

Resoconto Assemblea Generale Pro Loco Menconico 30.03.2024

ORDINE del GIORNO

1. esito elettorale;
2. nomina Consiglio Direttivo 2024-2027;
3. Varie ed eventuali;

per il Consiglio Direttivo sono presenti: G. Rossi (S-T); L. Rossi (delega M. Rossi vP); F. Ardizzone (P); F. Gatti; G. Ferrari (delega Gatti); A. Dellagiovanna (delega Ardizzone); B. Maccioni (delega Ardizzone); S. Volpi (delega G. Rossi); A. Bertorelli (delega G. Rossi); A. Gazzi; G. Zanocco (delega L. Zanocco).

Alle ore 11.00 sono presenti all'assemblea in II° convocazione (in presenza o in delega) 13 soci.

La riunione si è tenuta presso la sede sociale ed è stata caratterizzata da una partecipazione attiva e propositiva da parte dei partecipanti sugli argomenti all'odg.

N.	Descrizione della seduta
	<p>Il Presidente nel rilevare che l'assemblea è stata regolarmente convocata (in II° convocazione) tramite gruppo WhatsApp dedicato ai Soci (oltre che avviso affiso in sede) e verificata la presenza legale, dichiara validamente costituita l'assemblea per deliberare con il voto favorevole della maggioranza dei presenti e loro deleghe sull'ordine del giorno.</p>
0.	<p>Premessa - Il Presidente uscente in apertura della seduta premette che è terminato l'iter procedurale attraverso la piattaforma Regionale Bandi e Servizi per l'iscrizione all'Albo Digitalizzato Regionale delle Pro Loco (il precedente albo regionale viene stralciato). Con decreto n. 4303 del 14.3.2024 la Direzione Generale turismo, marketing territoriale e moda ha approvato il primo elenco dove è stata accolta l'istanza e conseguente inserimento della Pro loco Menconico nell'Albo Regionale.</p> <p>Si evidenzia che essere presenti: nel RUNTS (registro unico nazionale del terzo settore); nell'Albo Regionale delle Pro Loco; in seguito al contratto con l'amministrazione comunale di avere un contratto (10 anni) per l'utilizzo dei locali sottostanti agli uffici comunali come sede ufficiale e del centro eventi, pone basi solide per costruire una realtà sociale che abbia come fine di essere facilitatore di una comunità sociale, solidale e di valorizzazione del Territorio. Per questi motivi si ringrazia il Direttivo uscente e tutti i volontari e partner.</p>
1.	<p>Di seguito, ringraziando la commissione elettorale presieduta dalla Sig.ra L. Zanocco per le attività effettuate in osservanza al regolamento elettorale approvato dall'assemblea generale del 27.1.2024 rev.01, si dà lettura del verbale di seggio del 16 e 17.03.2024 (vedi allegato 1 – Verbale di Seggio).</p> <p>Per brevità si riportano i seguenti dati dal verbale di seggio:</p> <ul style="list-style-type: none">-partecipanti al voto 42,5% (schede nulle 0; schede bianche 0; schede contestate 0).-risultano eletti (elenco secondo % di voti ricevuti): Giorgina Rossi; Franco Ardizzone; Giovanna Ferrari; Luca Rossi; Antonio Dellagiovanna; Francesco Gatti; Alex Bertorelli.- primo dei non eletti: Bruno Maccioni. <p>Nella discussione successiva molto partecipata il Sig. Francesco Gatti rinuncia, motivando, la carica di consigliere per mettersi a disposizione dell'Associazione. L'Assemblea, nella persona del presidente contattata, via telefonica, il Sig. Bruno Maccioni in sostituzione di F. Gatti come primo dei non eletti. B. Maccioni accetta.</p> <p>L'assemblea approva all'unanimità la composizione del Consiglio Direttivo.</p> <p>Di seguito vengono proposte le cariche dell'Organo Amministrativo dell'Associazione: Franco Ardizzone (Presidente-Legale Rappresentante); Bruno Maccioni (vP); Giorgina Rossi (S.T.); Giovanna Ferrari*; Luca Rossi*; Antonio Dellagiovanna*; Alex Bertorelli*. (*Consiglieri)</p> <p>La proposta viene posta a votazione con l'approvazione all'unanimità.</p> <p>L'assemblea da ampio mandato alla Presidenza di aggiornamento per quanto riguarda le procedure gestionali/amministrative /fiscali conseguenziali.</p>
2.	<p>Alla luce di quanto è il mandato sociale (Statuto); di quanto espresso in premessa (al punto 0. del presente verbale) e delle attività effettuate nel mandato precedente (<u>con le sue criticità</u>), l'Assemblea pone delle domande/osservazioni sulle strategie organizzative-gestionali da adottare nel quadriennio ("24 - "27) le quali dopo analisi ponderata si riportano nella loro sintesi:</p> <p>A) Suddivisione di attività per delega (o gruppo di lavoro); B) Pubblicità e Marketing Territoriale; C) ricerca e partecipazione a Bandi per la valorizzazione del territorio e/o che abbiano impatto con l'ecosistema.</p>

Per le attività di cui al punto A si individuano:

-Amministrative-Fiscali: Ardizzone; G. Rossi.

-Rete Sentieristica e Organizzazioni "Camminate": F. Gatti; G. Rossi; A. Bertorelli; G. Zanocco; L. Rossi.

(sensibilizzazione già effettuata tramite più incontri con l'Amm. Comunale e con il CAI per effettuare rete cartellonistica e comitato di pulizia di "ramaglie" nei percorsi anello nord e sud con rimborso spese sostenute e registrate)

-Gite/Spettacoli: G. Rossi

-Eventi (centro eventi): G. Rossi; A. Dellagiovanna; G. Ferrari; L. Rossi *(manutenzione ordinaria struttura negli eventi)*. Una prima stesura degli eventi potrebbe essere: Salsiccia-Fagioli e Birra – 29.6.24 – *(Ugo sente bar Ombra di Varzi per disponibilità al loro supporto)*; Paella o Cozzata 20.7.24 *(Francesco sente la disponibilità delle cozze da Stefano)*; Tartufo (data da determinare).

Gli eventi saranno programmati in base alla disponibilità economica e considerando un numero minimo e massimo di partecipanti.

Per quanto riguarda gli eventi tutto il C.D. deve ritenersi partecipante alle attività, oltre a d eventuali volontari.

3. Per le attività di cui al punto B si individuano:

-Pubblicità: Ardizzone; G. Zanocco; L. Zanocco. Stesura volantini eventi-gite-spettacoli su indicazione di G. Rossi. Stesura di guide sentieristiche del territorio su indicazione di F. Gatti.

-Rinnovo sito e gruppo w.app: G. Zanocco; L. Zanocco; Ardizzone. *(l'attività prevede tra l'altro la stesura di documentazione che può essere elemento pubblicitario per il Salone Svizzero Internazionale delle Vacanze di Zurigo)*. *(sensibilizzazione già effettuata tramite incontri con l'Amm. Comunale per la sostenibilità economica di iscrizione all'evento)*.

L'attività sarà soggetta ad una attenta osservazione in relazione alle disponibilità economiche.

Per le attività di cui al punto C si individuano:

-Ricerca di bandi e loro eventuale stesura: L. Zanocco; Ardizzone.

-“Progetto Ostello” e “Progetto CER”: Ardizzone; Maccioni. *(sensibilizzazione già effettuata tramite incontri con l'Amm. Comunale per la pianificazione delle attività)*.

Tutte le attività dei Gruppi sono discusse e approvate dal C.D.

Dopo ampia discussione tale visione strategica organizzativa-gestionale viene approvata all'unanimità

Si decide all'unanimità di:

- avviare la “campagna Tesseramento 2024” Associati, senza modifica della quota associativa (modulo presente sul sito web ufficiale);

- chiudere il canale w.app degli associati e del Consiglio Direttivo. I “canali” saranno riaperti con i nuovi iscritti e del nuovo C.D. Per quanto riguarda il canale w.app degli associati si procederà con l'oscuramento del n. di cellulare dell'Associato e la **regola per tutti** è che il canale è solo comunicativo/informativo sulle attività di interesse dell'associazione evitando auguri vari (Compleanni; Festività; ecc..). Per quanto riguarda le foto/immagini sono graditissime, anche con didascalia, **ma che abbiano come soggetto il territorio Comunale.**

Null'altro essendovi da discutere e deliberare e nessuno dei presenti chiede la parola, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 14.30

Firma Presidente Franco Ardizzone



Firma Segretario verbalizzante Giorgia Rossi

PROLOCO MENCONICO APS
P.zza Municipio, 1 - 27050 MENCONICO (PV)
P. I. 01506840188
C.F. 95009980186

All. 1 - Verbale di Seggio Elettorale