

Ali.1 a verbale Assemblea Generale dei Soci del 07 febbraio 2026

Relazione dello stato Sociale 2026

(Resoconto attività 2025)

Gent.m* Soci*, Buon pomeriggio.

Grazie per aver voluto intervenire e partecipare in questa riunione tra amici, per chi non avesse potuto essere presente oggi come di consueto pubblicheremo la relazione sociale e il relativo bilancio economico annuale sul sito ufficiale.

Tengo a ringraziare principalmente tutti i Soci della Pro Loco e i loro familiari per la loro adesione e partecipazione nelle iniziative dell'Associazione. Seguono ma non con meno importanza i ringraziamenti ai Componenti del Consiglio Direttivo (di seguito C.D.) per l'impegno profuso su base volontaria a favore della Pro Loco e per aver mantenuto fede, con sacrificio, agli impegni assunti con il programma per l'anno 2025. Ultimi ma non ultimi, sono i ringraziamenti a tutti i collaboratori e ai volontari che costantemente si sono impegnati per realizzare i nostri programmi.

Un particolare e sentito Grazie lo rivolgo a Tiziana, Debora, Cristina, Giorgina e Giovanna che con il loro impegno, hanno promosso, effettuato e facilitato le attività Sociali.

Non voglio dimenticare nessuno e quindi un Grazie di cuore lo rivolgo a tutte quelle persone simpatizzanti, professionisti, Enti e Imprese che si sono riconosciute ed hanno sostenuto l'Associazione per il ruolo che svolge nell'interesse del sociale.

Richiamando gli Scopi, Finalità e Attività Statutarie¹ [sinteticamente, e me ne scuso, segnatamente art. 2.1 "organizzazione di attività turistica e valorizzazione delle potenzialità naturalistiche e sociali del territorio" e art 2.2 (comma d. "organizzare e gestire attività culturali e ricreative di interesse generale")] in qualità di Presidente protempore della nostra Associazione posso dire che per l'anno 2025, anche in presenza dei diversi adempimenti di natura burocratica, non trascurabili poiché volute dalla normativa relativa al Terzo Settore nello specifico dal RUNTS² e del Registro Regionale delle Pro Loco APS³, le attività sono state svolte in ottemperanza agli scopi statuari, con un riscontro di bilancio consuntivo positivo. Naturalmente si ribadisce che nella nostra visione la Proloco esiste al fine di portare unità, condivisione e valorizzazione del territorio (quest'ultima mirata a far conoscere anche a chi non risiede, le bellezze della natura e le eccellenze enogastronomiche che il nostro territorio offre).

Sottolineando gli artt. dello Statuto sopracitati sottolineo che le attività relative alla sensibilizzazione e partecipazione, aventi per impatto la valorizzazione del territorio e delle sue risorse, l'attenzione all'aspetto di solidarietà sociale e la programmazione degli eventi, hanno avuto un positivo riscontro di partecipazione e soddisfazione degli Associati e di Pubblico e gli eventi proposti sono stati conformi al raggiungimento degli scopi sociali/statuari.

Senza dilungarmi ulteriormente nel descrivervi tutte le iniziative intraprese nel corso dell'anno, mi limito ad esporre di seguito le attività più significative adottate dal C.D.⁴, che ricordo è stato rinnovato per ulteriori 4 anni, in seguito alle elezioni del 30 marzo 2024 e che trova la sua scadenza naturale a gennaio 2028.

Come di seguito riportato nella sua sintesi, è utile ribadire che le attività della Pro Loco non sono di semplice programmazione di qualche evento e/o di qualche viaggio ma bensì una "presa in carico" cosciente e responsabile di promozione e realizzazione di attività che hanno unico scopo quello di promuovere la socialità e solidarietà.

¹ lo Statuto e Regolamenti sono pubblicati sul sito web ufficiale

² RUNTS – Registro Unico Nazionale del Terzo Settore

³ APS – Associazione di Promozione Sociale

⁴ C.D. – Consiglio Direttivo Pro Loco

Le misure e attività principali adottate nel corso del 2025 e verbalizzate negli incontri del C.D. e Assembleari sono brevemente così riassunte nelle seguenti 4 macroaree:

1. Amministrative / Gestionali
2. Manifestazioni / Eventi / Gite
3. Comunicazione e Marketing
4. Proposte e Progetti

1. Amministrative/Gestionali

A.) chiusura delle iscrizioni 2025 a n.121 Associati. In allegato breve sintesi riguardante l'osservazione dei dati riguardante il flusso delle iscrizioni 2025 vs anni precedenti (**All. 1 "analisi iscrizioni 2025"**). L'analisi dei dati potrebbe essere utile per una mirata azione di marketing e/o proposte agli associati (vedi nel punto successivo H.1) del presente capitolo).

Occorre sottolineare l'aumento delle adesioni negli anni di gestione dell'attuale C.D. che dimostra un positivo indicatore di gradimento delle proposte.

2025	2024	2023	2022	2021	2020
121	97	88	88	103	102

B.) mantenimento e aggiornamento dei libri obbligatori a norma di legge: 1. Libro "giornale" (cd di Bilancio);

2. Registro degli Associati; 3. Registro dei Volontari (Registro vidimato da pubblico ufficiale, in adempimento alla normativa del Terzo Settore); 4. Mantenimento del Libro Verbali del CD e 5. Libro Verbali Assemblea Generale;

6.1 nel gennaio 2025 si è provveduto al rinnovo degli attestati HACCP con ente preposto. Il corso ha visto la partecipazione di 11 volontari che operano nell'ambito dell'esecuzione delle manifestazioni; **6.2.** In seguito al corso si è provveduto all'aggiornamento del manuale HACCP [rev. 02 del 20.2.2025 con aggiornamento dei capitoli, delle Istruzioni Operative (I.O.) e della check list (C.L.) di autocontrollo, con definizione delle responsabilità di processo/attività identificate nelle I.O. e C.L. (all. 5 tab. 1 Manuale HACCP)]. Congiuntamente si è provveduto all'aggiornamento dell'inventario a fronte degli acquisti effettuati (lavastoviglie; pentole ed utensili; bancone cucina a norma; 60 sedie); **7.** Durante l'arco dell'anno sono state attuate le attività di manutenzione ordinaria nel centro eventi.

C.1) 1. attività di aggiornamento agli adempimenti richiesti dal **RUNTS** (è stata effettuata stesura e invio del "rendiconto di cassa" così come descritto da normativa relativo al 2024 vs 2023) e del **Registro Regionale delle Pro Loco APS** con l'effettuazione degli atti consequenziali; 2. Mantenimento rapporti con St. Giorgetti (assistenza fiscale) e atti conseguenti.

C.2) mantenimento iscrizione all'**UNPLI**⁵ e sue interlocuzioni/interpellanze. Si è proceduto alla compilazione del questionario relativo alla "rilevazione dei fabbisogni formativi delle Pro Loco Lombarde" promossa da UNPLI. Le aree tematiche verranno di seguito definite da UNPLI e sarà cura del Presidente divulgare gli eventuali corsi che saranno online o tramite contenuti registrati per eventuale adesione.

Per il 2026 è naturalmente previsto il rinnovo dell'adesione a UNPLI (<https://www.myunpli.it/>).

D.) tutte le fatture [fornitori vari per gli eventi e viaggi; Utenze ASM e PV acqua; Assicurazione Soci; UNPLI; Vodafone (telefonia per POS ProLoco); Sito WEB (Wix.com) e Mail Aruba-PEC (rinnovato abbonamento per 2 anni); pubblicazione e affissione manifesti per gli eventi; ...] sono state pagate. Rimangono da pagare ultimo bimestre ASM e PV Acqua 2025; e verifica stato di manutenzione estintori.

E.) Il Bilancio consuntivo è positivo. Di seguito alla presente relazione verrà presentato il Bilancio Consuntivo 2025 per sua approvazione. Alla presente relazione si allega rappresentazione grafica dei capitoli di bilancio (**All.2 "rappresentazione grafica bilancio consuntivo"**);

F.) il Consiglio Direttivo nel corso del 2025 si è riunito n.5 volte; le Assemblee Generali ordinarie n.1. Tutte le riunioni sono state verbalizzate e riportate nel libro verbali;

G.) in seguito a sollecito in data 14.04.2025 è stata rinnovata convenzione con il Comune per la sola area eventi (edificio e tensostruttura) per 10aa. I contratti e le relative spese delle utenze sono a carico dell'Associazione.

In una ottica del risparmio di spesa attualmente sono interrotti i contratti per le utenze dell'area eventi (fornitura di energia elettrica e fornitura di gas (ASM). Verranno riaperti con l'apertura della nuova stagione 2026.

⁵Unione Nazionale Pro Loco Italia

H.1) si sono ricevute e sono state vagliate le proposte di partecipazione a eventi⁶ aventi per oggetto la promozione turistica del territorio. In allegato (**All.3 "sintesi richieste a partecipazioni ad eventi-manifestazioni"**) si riportano in sintesi le varie proposte che si sottolinea sono importanti, a fronte di una carente/insufficiente proposta anche solo di brochure o immagini eventualmente da proporre nei vari stand di promozione turistica, così come presenti in alcuni Comuni limitrofi.

Il C.D., nella sua disanima, ribadisce come già segnalato con i progetti partecipati da parte della Pro Loco, l'importanza di marketing di promozione turistica, di cui è fondamentale un approccio maggiormente incisivo con "presa in carico" e condivisione con l'Amministrazione Comunale della rete sentieristica in senso lato, una promozione della ricettività e ristorazione.

Il Consiglio Direttivo ha proposto un gruppo di lavoro (GdL) della Pro Loco finalizzato alla realizzazione di tali documenti (immagini, brochure, ..). Vedi descrizione azione al capitolo 3 ultimo paragrafo della presente relazione.

H.2) con la presente relazione si aggiornano i Soci su alcuni progetti proposti negli anni scorsi (2023-2024) senza citare gli altri precedenti progetti (vedi relazioni sociali anni precedenti 2020-2024) di cui purtroppo non se ne hanno più notizia nonostante le richieste effettuate all'Amministrazione Comunale:

- CER (Comunità Energetica Rinnovabile): è stata effettuata riunione (29.3) con la popolazione promossa dal Sindaco e Impresa del settore (EXO). Nella sua sintesi il problema era quello di raggiungere una certa quota di autoconsumo (70%) e la soluzione proposta era quella di aderire ad una CER già costituita (EXO) confidando in una partecipazione importante di Imprese e/o Enti produttori di energia.

Al momento nessuna altra informazione sullo stato di avanzamento della proposta o altri atti conseguenziali.

- Ricettività: è stato acquisito da parte del Comune (rogito 27.2) l'edificio della parrocchia di Montemartino come da progetto. Attualmente l'edificio è stato consegnato parzialmente alla neonata Associazione "Amici di Montemartino" per le loro attività sociali.

Del progetto di "ricettività Ostello" non si hanno ulteriori notizie.

2. Manifestazioni/Eventi/Gite

a) L'organizzazione in tema di gestione delle manifestazioni delle fasi "prima-durante-dopo" pur migliorate rispetto ai primi anni di gestione, soffrono di criticità in merito alla presenza di volontari nel "prima-dopo", che vengono parzialmente suppliti dalla partecipazione al "durante" che naturalmente Ringraziamo (!!).

Là diffusione della cartellonistica degli eventi oltre ad essere stata "contratta" abbisogna di volontari per la loro diffusione (*inutile spendere per la loro stesura se è insufficiente la loro affissione/distribuzione*).

Una menzione particolare a Giorgina, Giovanna e Tiziana per la progettazione, gestione e chiusura degli eventi 2025 che a titolo non esaustivo si riassumono al termine del capitolo. Un plauso (colgo l'occasione per rinnovare i ringraziamenti alle/ai Volontarie/i e Simpatizzanti della loro presenza nel "durante") per la realizzazione di tali eventi che sono stati programmati e gestiti, favorendo principalmente la socializzazione e la conoscenza dei luoghi e del territorio.

La Pro Loco (*Giorgina*), nel corso dell'anno 2025 si è mostrata altresì intraprendente programmando ed effettuando con successo, in collaborazione con agenzie di viaggio, **gite sociali** e promozione alla partecipazione di **eventi teatrali**. Attività che verrà sicuramente riproposta nel corso del 2026.

Le attività riguardanti le gite sociali e partecipazione a spettacoli in forma aggregata si ritengono molto importanti ai fini associativi poiché, visto la vastità del territorio e della parcellizzazione degli abitanti, si dimostra uno strumento efficace per il mantenimento dei rapporti sociali e solidali.

Si riscontra un crescendo di partecipazione alle manifestazioni organizzate dall'Associazione, sino all'ottimo risultato della "Sagra del Tartufo". Si ricorda che l'istruttoria alla partecipazione al Bando Lombardia Style - Comune Menconico è stata effettuata con la collaborazione dello Studio Giorgetti di cui ringraziamo.

Si informano i soci che Regione Lombardia ci ha informato (15.10.25) del nuovo bando di "Lombardia Style" edizione 2026 con apertura il 12.11.25 e chiusura 26.2.2026. Si auspica un'attenzione, come da "prassi" da parte dell'Amministrazione Comunale con conseguente "lancio del bando".

⁶ Vedi elenco non esaustivo in allegato 3

Si segnala che nel marzo 2025 abbiamo partecipato per il secondo anno ad incontri con l'Amministrazione Comunale e alcune realtà associative che hanno aderito (Circolo Anspi Menconico; Amici di Montemartino) ed imprenditoriali (Pernice Rossa) presenti sul territorio, ad un "tavolo di programmazione eventi" al fine di non "sovrapporci" con gli stessi eventi. Tale programmazione, mantenuta da Pro Loco, non ha avuto i risultati auspicati poiché alcuni eventi programmati si sono sovrapposti.

Prima di riportare di seguito un mero elenco delle iniziative (che non è esaustivo dell'impegno profuso) una menzione particolare deve essere data alla Pizzata a favore degli ospiti della RSA "I Germogli" di San Pietro Casasco-Menconico dove si è riscontrato un momento di felicità, allegria, socialità e solidarietà molto apprezzato. Un plauso naturalmente ad Antonio, Stefano, Giorgina,...

Le **manifestazioni** (n.07 effettuate nel 2025), hanno trovato elementi di estrema soddisfazione da parte dei Soci e dei partecipanti, con riscontro positivo sulla *"..bellezza del Territorio.."* e con nuove richieste di iscrizione all'Associazione.

Anche in riferimento alle **gite** (n.13 effettuate nel 2025 di 1gg-4gg) e **partecipazioni a spettacoli** (n.04 effettuato nel 2025) come per le manifestazioni, il riscontro è sempre più positivo e coinvolgente, rispondendo così a quel bisogno di Comunità e di Socialità.

Solo per citare qualche manifestazione ai fini della presente relazione:

Manifestazioni: Boschi, cascate e Malfatti escursione naturalistica con Volo di Rondine e cena con Malfatti di Tiziana; Cena delle 4 Regioni; Cena al Contrario; Ebike con giro pizza (Tour guidato E.Bike su due itinerari nel territorio di Menconico: facile e avanzato); Paella e Sangria; partecipazione al Carnevale Estivo con cena di Tiziana; Sagra del Tartufo con passeggiata naturalistica con Associazione "Volo di Rondine"; ...

E .. per quanto riguarda le **Gite** e gli **Spettacoli**:

GITE (di 1gg a 4gg)	SPETTACOLI
FIERA SANT'ORSO AOSTA	I LEGNANESI MILANO
SOGGIORNO A VARAZZE	MUSICAL SAPORE DI MARE
FERRARA	MUSICAL MAMMA MIA MILANO
GENOVA-EUROFLORA	ROBERTO BOLLE IN CARAVAGGIO MILANO
ISOLA D'ELBA	
LIVORNO - AMERIGO VESPUCCI	
FORTE DI FENESTRELLE E USSEAU	
VARAZZE	
SICILIA	
OKTOBERFEST MONACO BAVIERA	
SANTUARIO OROPA E BIELLA	
PRAGA	
ARTIGIANATO IN FIERA - MILANO	

Per ultimo, ma non meno importante, si segnalano le **"serata pizza"** a "spot" durante la stagione di apertura dell'area eventi, che tra l'altro viene consegnata a domicilio dai volontari senza costi aggiuntivi, alle famiglie/personone che sono impossibilitate alla partecipazione attiva. Di questa attività solidale, senso di comunità e umanità si ringrazia moltissimo Antonio, Giorgina e Volontari.

b) Programma eventi 2026

Manifestazioni: Per quanto riguarda il 2026 il C.D. ha deliberato i primi eventi:

Sagra della Selvaggina (06.06.26); Festa Sarda (04.07.26); Paella e Sangria (da confermare da Maurizio) e Festa del Tartufo (06.09.26).

Questi eventi programmati nelle date (ad esclusione della Paella) sono state pianificate le spese riguardanti la stampa dei "posteroni" (1 per evento a Varzi) e max 10 manifesti e sono stati prenotati i spazi per loro affissioni (tot. circa € 150/evento).

Gite: Per quanto riguarda il 2026 è stato "lanciata" la prima gita/soggiorno a Varazze 21.2.26 -28.2.26 e i primi **Spettacoli:** I Legnanesi al Teatro Manzoni (25.1) e Notre Dame de Parigi al Teatro Arcimboldi di Milano (15.3)

3. Comunicazione

a) Si osserva che il sito web ufficiale dell'Associazione (<https://www.menconicoproloco.com>) è attivo se pur non aggiornato. Le iscrizioni aggiornate nel libro Soci devono essere tabulate nel registro informatico UNPLI (che non sono di dominio pubblico!). Lo scopo della registrazione è quello di raggiungere gli iscritti con tutte le agevolazioni e sconti per tutti i settori merceologici usufruibili su tutto il territorio nazionale. La mail-list dei soci non è stata ancora formalizzata ma viene rimandata con gli iscritti del 2026. Naturalmente la mail-list sarà "protetta" e l'invio sarà riservato al singolo associato.

L'aggiornamento del sito web e registro UNPLI è di Resp. del Presidente che a causa di impegni personali non è stato in grado di effettuare attività di aggiornamento. Si propone un supporto alle suddette attività.

Sono stati mantenuti i canali comunicativi/informativi de:

- gruppo WhatsApp del Consiglio Direttivo (resp. Franco);
- canale informativo del gruppo Facebook degli Associati (resp. Antonio);
- gruppo WhatsApp Pro Loco (resp. Antonio);
- canale informativo Instagram, follower n.982 (resp. Alessandra);
- community Pro Loco Menconico APS (2 gruppi) n.109 partecipanti (Amministratori 4).

Di quest'ultimo si segnala che 2 amministratori non hanno rinnovato l'iscrizione all'Associazione.

b) Come segnalato al paragrafo 1. punto H.1 del presente resoconto il C.D. concorda sulla necessità/opportunità di valorizzazione il nostro territorio rafforzandone maggiormente l'immagine e far conoscere le proposte della Pro Loco APS con azioni più incisive di marketing⁷.

Su tali obiettivi si sono ipotizzati degli strumenti/ambiti comunicativi che debbano prevedere azioni su:

- 1) video e foto immagini del territorio; 2.1) identificazione e manutenzione rete sentieristica; 2.2) volantini promozionali dei sentieri (percorribili e "sotto" manutenzione); 3) pubblicazioni su riviste specializzate in Turismo (es. rivista "Arcobaleno" dell'UNPLI); 4) comunicazioni agli organi di stampa locali (es. Provincia; ...) e via radiofonica di zona (es. Radio City; Radio Bruno;) in occasioni degli eventi.

Per tale ambito di azione è stato istituito un Gruppo di Lavoro (GdL) formato da Antonio, Bruno e Francesco che coadiuvati da un consulente esterno in Marketing (da loro identificato), individueranno quali strumenti e con quali metodi si potranno raggiungere nel medio termine gli obiettivi prefissati.

Nella disamina finale di tale progetto (verbale CD del 13.12.2025 con in allegato Piano di Comunicazione e Marketing) si sono relazionate le criticità alla sua attuazione che si sono sostanziate in un impegno di spesa importante se a carico della sola Pro Loco, che si ricorda "vive" in una struttura aperta e per i soli mesi di primavera inoltrata ed estiva il che potrebbe non giustificare per ragioni oggettive l'impegno di spesa. Il Direttivo ribadisce l'importanza almeno della pubblicazione di brochure della rete sentieristica (anello nord e anello sud di Menconico) con informazione aggiornate sul territorio e la sua "Storia", sulla ricettività e sulla ristorazione.

Allo scopo si è proceduto ad invitare l'amministrazione comunale (con possibilità di allargare l'invito alla Comunità Montana e altre Associazioni presenti nel territorio comunale) per la condivisione del progetto per l'aggiornamento della brochure comunale, visto che l'attuale appare obsoleta.

4. Proposte e Progetti

1. Nel richiamare quanto relazionato nel resoconto anno 2023 (vedi verb. Assemblea Generale Pro Loco del 27.01.24) e ribadite del 2024 (verb. C.D 28.04.2024) si comunicano lo stato dell'arte di alcune proposte di attività come ad esempio:

- intervento condiviso tra la Pro Loco e CAI di ripristino degli "anelli di Menconico" (anno 2023) e quanto ri-proposto la manutenzione della rete sentieristica da parte del CAI dei c.d. "Anelli di Menconico" Nord e Sud,
- costituzione di una Comunità Energetica Rinnovabile (CER)

⁷ Appare importante segnalare quanto pubblicato nel settembre 2025 dal Ministero del Turismo – ISTAT : ... " il flusso turistico in Italia nel 2025 ha registrato una crescita record posizionandosi ai vertici mondiali del turismo raggiungendo risultati importanti sia in termini di presenze (circa 476 mln) che di valore economico (circa 240 mld di PIL) aumento degli stranieri + 5%; aumento degli italiani che scelgono l'Italia 91% la destinazione in montagna evidenzia un +12% comuni montani e + 5,2% montagna"

- "progetto Ostello" a Montemartino di cui esito, come già detto, è stato l'acquisizione da parte dell'Amm. Comunale di un fabbricato di proprietà della canonica di Tortona avente l'obiettivo di dotare il Comune di Menconico di una ricettività di tipo alberghiera, visto che l'unica è la Pernice Rossa;
 - "progetto negozio di prossimità" a Menconico vista la mancanza di negozi di generi alimentari.
- Non si ha evidenza di azioni in corso e/o di programma di attuazione da parte dell'Amm. Comunale.*

2. Nel 2025 Pro Loco ha condiviso e partecipato a progetti su invito dell'Amministrazione Comunale. Tra gli altri si menziona:

- a) supporto al progetto "TWIN-TRUFFLE – Uniti dal Tartufo" presentata dal Comune nell'ambito del programma CERV-2025.CITIZEN.TOWN.TT. di gemellaggio con altra città europea. La Pro Loco ha offerto (*richiesta da Amm. Comunale*) la propria disponibilità alla partecipazione delle attività di supporto logistico e organizzativo durante la Sagra del Tartufo a Menconico e il Festival del Tartufo a Montona – Croazia. Proposta protocollata il 12.9.25 (scadenza progetto 17.9.25)
- b) proposta di collaborazione tra Pro Loco APS e RSA "I Germogli" di Menconico (*richiesta e coordinata da Amm. Comunale*) in riferimento alla manifestazione di interesse della Dipartimento PAAPSS – ATS Pavia (protocollo n. 58909/2025 del 26/8/25). Si sottolinea che detta collaborazione sarà effettuata in seguito ad un progetto condiviso e ad una convenzione. Proposta protocollata il 18.9.25 (scadenza manifestazione di interesse 19.9.25)

In seguito all'invio formale di adesione ai progetti ad oggi si rimane in attesa di comunicazione formale dei suoi esiti da parte dell'Amministrazione Comunale.

Numerose sono state le attività partecipative e progettuali con impatto sul territorio comunale e avendo influenza ed interesse nei termini statutori. Alcune sono andate a buon fine altre sono state interrotte per mancanza dei presupposti.

In conclusione, oggi posso affermare che l'impegno a favore del sociale (reclamato dal nostro Statuto) grazie alla dedizione VOLONTARIA profusa da parte del Consiglio Direttivo e da Soci anch'essi volontari, sono state svolte in un clima sereno e dalla partecipazione attiva e soddisfatta degli Associati, che rappresenta il corollario del nostro desiderio.

Grazie per l'Attenzione

07 febbraio 2026

Il Presidente Pro Loco Menconico APS
Franco Ardizzone

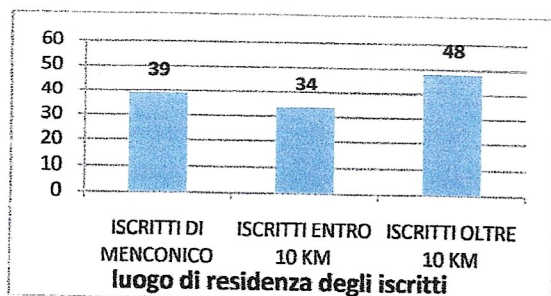
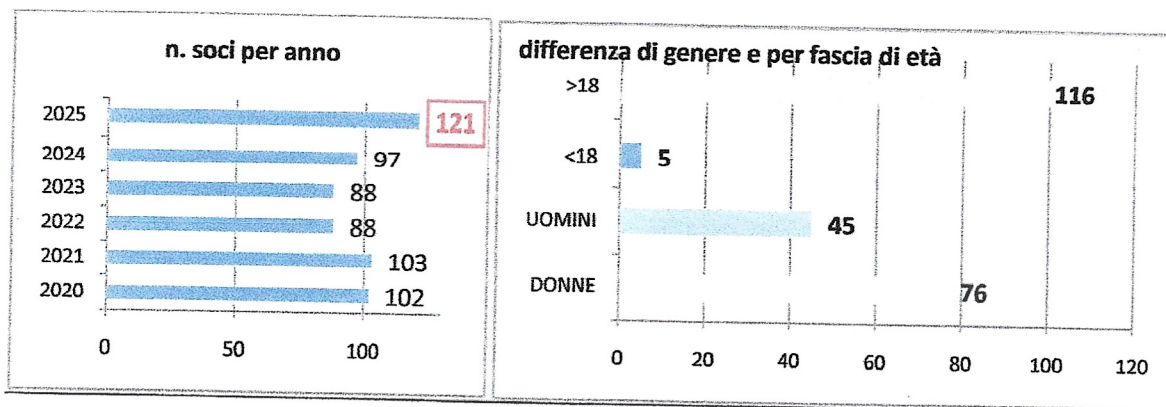
la Segretaria e Tesoriera Pro Loco Menconico APS
Giorgina Rossi

PROLOCO MENCONICO APS
P.zza Municipio, 1 - 27050 MENCONICO (PV)
P. I. 01506840188
C.F. 95009980186

per il Consiglio Direttivo

- **all. 1** "analisi iscrizioni 2025";
- **all.2** "rappresentazione grafica bilancio consuntivo";
- **all.3** "sintesi richieste a partecipazioni ad eventi-manifestazioni"

all. 1 "analisi iscrizioni 2025" (valori espressi in numero assoluto)



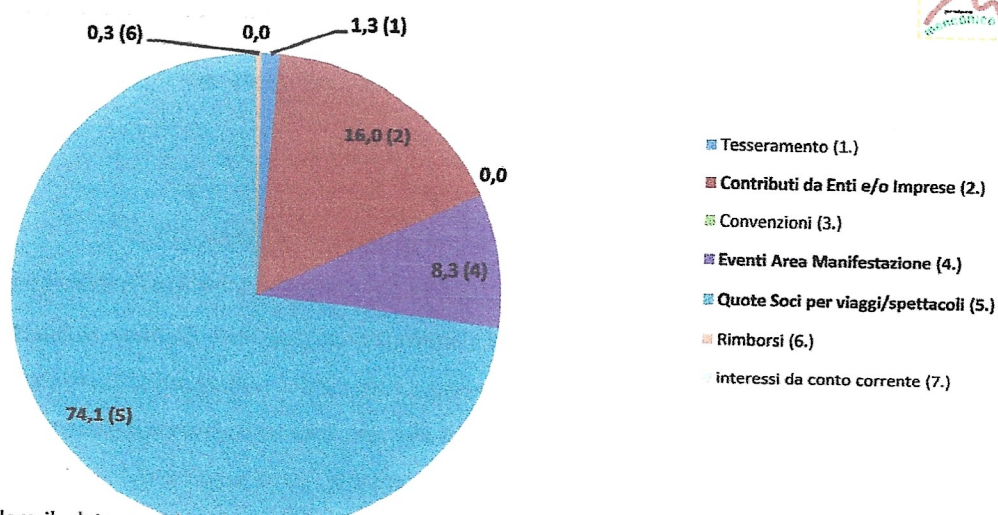
N. ISCRITTI 2025	121
ISCRITTI DAL 2020	27
NUOVI ISCRITTI	40
MEDIA ETA'	61,7

64,1 (Senza <18)

TOT. ISCRITTI NEI 5 ANNI	249
MEDIA ISCRITTI NEI 5 ANNI	99,8

Allegato 2: Bilancio consuntivo 2025

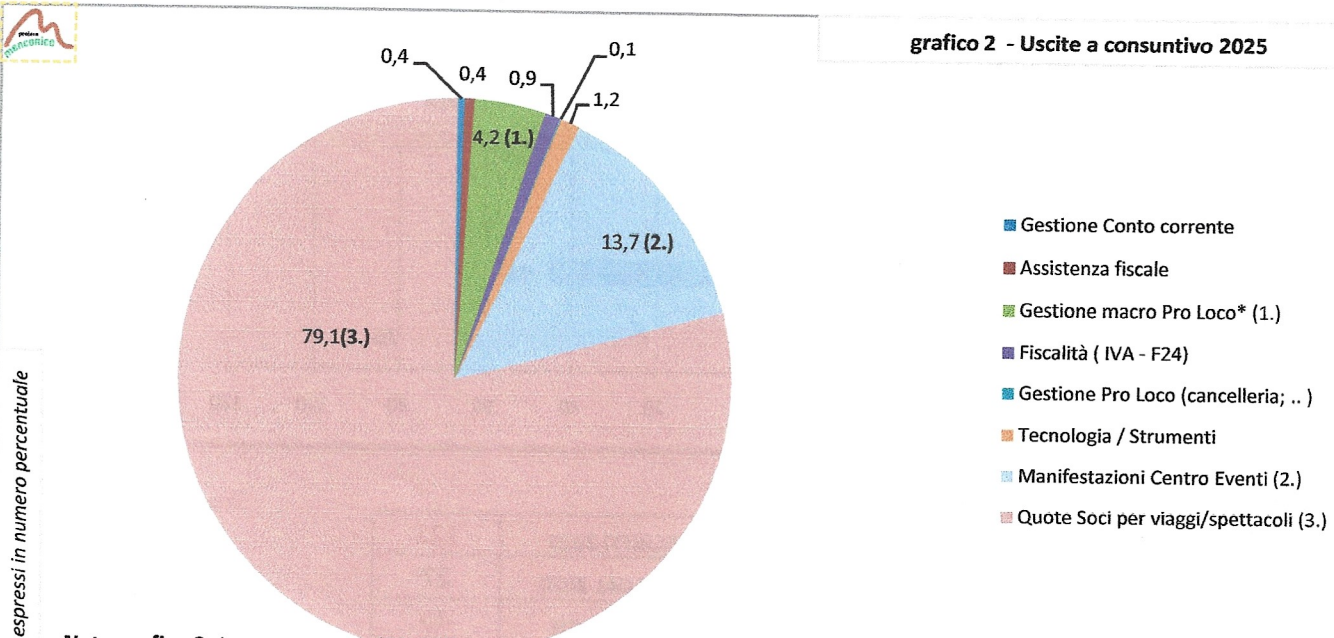
grafico 1 - Entrate a CONSUNTIVO 2025



Note grafico 1: come si può vedere il dato maggiore in entrata è dato dai flussi di cassa derivanti dalle quote di partecipazione dei Soci ai viaggi e/o spettacoli promossi dalla Pro Loco e realizzati attraverso varie Agenzie di Viaggio, raggiungendo il 74,1 % e rappresenta un risultato importante di una voluta e "sentita" partecipazione sociale. Occorre precisare che tale quota rappresenta un flusso di cassa senza portare beneficio alla Pro Loco ma un mero "giro di cassa" ed è fondamentale che tale attività "commerciale" sia utile alla comunità e che il bilancio sia gestito con trasparenza e responsabilità allineata agli scopi sociali

La quota di entrate tra Contributi (16,0 %) e quote derivanti da Eventi/Manifestazioni (8,3 %) è rapportata al totale delle "entrate". La quota derivante da tesseramento annuale in qualità di Socia/o è del 1,3%.

grafico 2 - Uscite a consuntivo 2025



Note grafico 2: La quota uscite (79,1 %) è rappresentata dalle quote dei Soci per spettacoli e viaggi raggiungendo un sostanziale pareggio di bilancio non apportando benefici economici all'Associazione ma rappresentando uno "sforzo notevole" su base volontaristica allo scopo di facilitare la socialità, i rapporti interpersonali e l'apporto culturale verso i Soci stessi. La differenza tra le entrate e le uscite [74,1% (entrate) - 79,1% (uscite) = -4,1%] sono rappresentate sul totale dei rispettivi grafici (totale generale delle entrate e totale generale delle uscite) e non è un rapporto assoluto tra i singoli capitoli di essi (viaggi/spettacoli - E50,5%-U49,5%=+1%) . Il rapporto tra somme versate e somme in uscita (+1%) per i viaggi/spettacoli rappresenta le somme già versate in anticipo dai Soci per le proposte 2026

* Per quanto riguarda la gestione macro della Pro Loco si intende tutte le quote di spesa attribuite al funzionamento strutturale nella realizzazione delle manifestazioni (Assicurazione - UNPLI - SIAE - Utenze ASM; Internet; POS; ..) è pari al **4,2%**.
La quota per la gestione Pro Loco (cancelleria, fotocopie, torner, ..) è pari al **0,1% delle uscite**.
La quota relativa alla realizzazione delle manifestazioni/eventi (a fattura) è pari al **13,7%**.

Allegato 3 "sintesi richieste a partecipazioni ad eventi-manifestazioni"

proposte pervenute da Istituzioni e/o Enti alla partecipazione a eventi aventi per oggetto la promozione turistica del territorio

Tra le altre (tra parentesi date di ricevimento):

-UNPLI: BIT (7.2); Fa la cosa Giusta (7.3); Giubileo 2025, Roma (8.4); Fiera di Varese (13.5)

-Assessorato del Turismo Regione Lombardia: Cortina 2026 (4.4); "Conference on Tax Free Shopping in Lombardy" (1.10); partecipazione delle Pro Loco a Fiere turistiche nazionali e internazionali (Milano – Berlino – Dubai) (17.10)

-SIHE: importante fiera Svizzera del Turismo. L'invito è rinnovato da più di 2 anni essendoci interesse da parte di 250 buyer svizzeri ed internazionali. Le loro ultime comunicazioni (oltre che riportate verbalmente nel corso degli incontri con l'Amm. Comunale) sono state anche indirizzate all'Amministrazione Comunale, come peraltro già segnalato nei precedenti verbali del C.D. (2023-2024) con la presenza del Sindaco (ultima comunicazione da SIHE 28.7)

-Comune Menconico: partecipazione a "Appennino Bike Tour" per il triennio 20226-2027-2028 (28.7); proposta di scontistica riservata da parte di PV.TV (1.8); proposta di collaborazione con "FocusOltrepò" (14.5); I.A.M.G. project relative a stampe e gadget (29.4)