



Resoconto Assemblea Generale Pro Loco Menconico 07.02.2026

ORDINE del GIORNO

1. Relazione Sociale anno 2025;
2. Discussione approvazione bilancio consuntivo 2025;
3. Discussione approvazione bilancio preventivo 2026;
4. Programmazione e Pianificazione attività 2026;
5. Varie ed eventuali;

per il Consiglio Direttivo sono presenti: G. Rossi (S-T); G. Ferrari; B. Maccioni (vP); F. Gatti; A. Dellagiovanna; F. Ardizzone (P).

Alle ore 16.30 presso i locali del circolo ANSPI di Menconico, sono presenti all'assemblea in II° convocazione (in presenza o in delega) n. 34 (all. 1- elenco Soci e deleghe) ed è stata caratterizzata da una partecipazione attiva e propositiva da parte dei partecipanti sugli argomenti all'odg.

N.	Descrizione della seduta
	Il Presidente nel rilevare che l'assemblea è stata regolarmente convocata (in II° convocazione) tramite gruppo WhatsApp dedicato ai Soci e verificata la presenza legale, dichiara validamente costituita l'assemblea per deliberare con il voto favorevole della maggioranza dei presenti e loro deleghe sull'ordine del giorno.
1	<p>Si premette che la Relazione Sociale Annuale è uno strumento con il quale il C.D. relaziona ai Soci sulle attività svolte in ottemperanza agli obiettivi e attività statutarie dell'Associazione le quali sono essenzialmente: aggregazione e solidarietà sociale, promozione turistica del territorio e tutela, per quota parte, del patrimonio storico e culturale. L'Associazione si propone di essere elemento propositivo/facilitatore di progetti per la comunità ed infine, ma non ultimo, curare l'aspetto gestionale/amministrativo/finanziario dell'Associazione.</p> <p>A cura del Presidente viene introdotta la riunione leggendo, nella sua sintesi, la Relazione Sociale 2025 predisposta dal Consiglio Direttivo, specificando sulle attività effettuate, suddivise nelle sue macroaree: 1. Struttura Amministrativa e Gestionale; 2. Eventi; 3. Comunicazione; 4. Progetti. Nel corso dell'esposizione si evidenziano alcune criticità, descritte nelle aree 3. e 4..</p> <p>Segue discussione con l'intervento del Sindaco (Socio dell'Associazione) che specifica argomentando sulle attività in essere in merito a dei punti della relazione che si riportano nella loro sintesi: a) p. 1.-H1 (Comunicazione): accoglie la proposta di formalizzare un gruppo per la realizzazione programma di comunicazione e marketing che abbia come finalità la promozione del territorio. b) Ricettività e Ristorazione: informa che sono in atto attività con la curia di Piacenza per l'acquisizione della canonica di Menconico per poter effettuare, in seguito a lavori di ristrutturazione la creazione di un ostello. Così come ci sono interlocuzioni con privati per l'apertura del negozio di generi alimentari sito a Menconico e per l'apertura dello spazio ricreativo della pesca sportiva. Inoltre sono in corso valutazioni per l'acquisizione di contributi per il restauro della ex canonica di Montemartino; c) Valorizzazione del Territorio: sono in atto programmi per la ristrutturazione del Mulino spalla con costruzione di un sentiero che parte dall'area eventi sino al mulino stesso. Per quanto riguarda la CER (punto 4. della relazione) sono in atto attività in merito al conto energetico con posizionamento di "pannelli" negli edifici proprietà comunale. d) Promozione Turistica e Enogastronomica – in progress progetto di gemellaggio nell'ambito del Tartufo con Montona (Croazia) con richiesta di finanziamento di 40mila €; ammessi all'associazione Città del Tartufo (https://www.cittadeltartufo.com); (Bando Lombardia Style Ed.2026 del 22.09.25 (apertura bando 12.11.25 chiusura 26.02.26): per quanto riguarda la Festa del Tartufo (se accettata una proposta che viene effettuata dai quattro Comuni come lo scorso anno), è possibile che si sia disponibile una quota in copertura dell'evento. Il Comune capofila sarà Godiasco..</p> <p>In seguito alle osservazioni (vedi punto a)) si comunica che il Consiglio Direttivo ha deliberato un gruppo di studio per la formulazione di una brochure che evidensi la rete sentieristica di Menconico (anello sud e nord). Detto gruppo, su richiesta dell'Amministrazione Comunale, potrà integrarsi con un gruppo di lavoro con la partecipazione delle realtà associative del territorio.</p> <p>Il gruppo di studio Pro Loco è formato da Bruno Maccioni (coord.), Antonio Dellagiovanna e Francesco Gatti.</p> <p>In conclusione si approva le relazione sociale all'unanimità (all. 2 "Relazione Sociale anno 2025")</p> <p>Allo scopo di facilitare la partecipazione dei soci alla "vita associativa" si decide inoltre di pubblicarla sul sito web ufficiale per dar modo agli Associati, impossibilitati a partecipare all'assemblea, di darne lettura.</p>

	<p>Si chiede ai Soci di darne cortese lettura, poiché l'ATTO è la dimostrazione dell'impegno volontario dato dal Consiglio Direttivo, Volontari e Simpatizzanti. Per chi volesse approfondire gli argomenti il Direttivo rimane a disposizione e previo appuntamento a darne evidenza documentale.</p>																																																
2	<p>Di seguito, viene relazionato e letto il "bilancio consuntivo 2025", il quale viene analizzato e discusso nelle sue specifiche voci con approvazione dell'unanimità dei presenti. (<i>all.3 - parte A "bilancio consuntivo 2025; parte B "bilancio preventivo 2026"</i>).</p> <p>Il Bilancio è redatto secondo la normativa degli ETS registrati nel RUNTS e verrà depositato e protocollato a cura del Presidente secondo procedura del RUNTS. (<i>all.4 – "Rendiconto per cassa 2025" secondo format del RUNTS</i>).</p>																																																
3	<p>Il bilancio preventivo 2026 viene analizzato, discusso e infine approvato all'unanimità dei presenti.</p> <p>In ottemperanza alla normativa vigente e come di consueto, <u>la Relazione Sociale e il Bilancio vengono inviati ai canali istituzionali e tramite le rispettive piattaforme al Ministero del Lavoro, al RUNTS, all'UNPLI e allo St. Dr.ssa Giorgetti (commercialista e revisore dei conti) per gli adempimenti fiscali</u></p>																																																
4.	<p>Di seguito, a cura di Giorgia vengono presentate, discusse, analizzate le proposte del Consiglio Direttivo relative alle manifestazioni, eventi, gite e spettacoli 2026, che si riportano di seguito con alcune specifiche riguardanti le date:</p> <h3>EVENTI 2026 Pro Loco Menconico APS-ETS</h3> <table border="1"> <thead> <tr> <th>manifestazioni</th><th>data</th><th>nome evento</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td>20.06. o 1.7.26</td><td>Grigliata + Ebike ?? (<i>da verificare</i>)</td></tr> <tr> <td></td><td>04.07.26</td><td>Festa Sarda</td></tr> <tr> <td></td><td>11.07.26</td><td>Olimpiade di Burraco della Valle Staffora (<i>in associazione con le Pro Loco di altri 4 comuni</i>)</td></tr> <tr> <td></td><td>18.7. o 25.7.26</td><td>Paella e Sangria (<i>data da confermare</i>)</td></tr> <tr> <td></td><td>06.09.26</td><td>Festa Tartufo</td></tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>viaggi</th><th>data</th><th>nome evento</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td>14-17.02.26</td><td>Parigi</td></tr> <tr> <td></td><td>21-28.02.26</td><td>Varazze</td></tr> <tr> <td></td><td>19.04.26</td><td>Bologna e Santuario San Luca</td></tr> <tr> <td></td><td>01-03.05.26</td><td>Trieste</td></tr> <tr> <td></td><td>24.5.26</td><td>Sabbioneta e la Reggia di Colorno</td></tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>spettacoli</th><th>data</th><th>nome evento</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td>25.01.26</td><td>I Legnanesi - Manzoni</td></tr> <tr> <td></td><td>15.03.26</td><td>Notre Dame de Parigi</td></tr> <tr> <td></td><td>28.05.26</td><td>Din Don Down (alla ricerca di (D)Ilo - Arcimboldi)</td></tr> </tbody> </table> <p>Al termine della discussione l'Assemblea Generale approva all'unanimità.</p>	manifestazioni	data	nome evento		20.06. o 1.7.26	Grigliata + Ebike ?? (<i>da verificare</i>)		04.07.26	Festa Sarda		11.07.26	Olimpiade di Burraco della Valle Staffora (<i>in associazione con le Pro Loco di altri 4 comuni</i>)		18.7. o 25.7.26	Paella e Sangria (<i>data da confermare</i>)		06.09.26	Festa Tartufo	viaggi	data	nome evento		14-17.02.26	Parigi		21-28.02.26	Varazze		19.04.26	Bologna e Santuario San Luca		01-03.05.26	Trieste		24.5.26	Sabbioneta e la Reggia di Colorno	spettacoli	data	nome evento		25.01.26	I Legnanesi - Manzoni		15.03.26	Notre Dame de Parigi		28.05.26	Din Don Down (alla ricerca di (D)Ilo - Arcimboldi)
manifestazioni	data	nome evento																																															
	20.06. o 1.7.26	Grigliata + Ebike ?? (<i>da verificare</i>)																																															
	04.07.26	Festa Sarda																																															
	11.07.26	Olimpiade di Burraco della Valle Staffora (<i>in associazione con le Pro Loco di altri 4 comuni</i>)																																															
	18.7. o 25.7.26	Paella e Sangria (<i>data da confermare</i>)																																															
	06.09.26	Festa Tartufo																																															
viaggi	data	nome evento																																															
	14-17.02.26	Parigi																																															
	21-28.02.26	Varazze																																															
	19.04.26	Bologna e Santuario San Luca																																															
	01-03.05.26	Trieste																																															
	24.5.26	Sabbioneta e la Reggia di Colorno																																															
spettacoli	data	nome evento																																															
	25.01.26	I Legnanesi - Manzoni																																															
	15.03.26	Notre Dame de Parigi																																															
	28.05.26	Din Don Down (alla ricerca di (D)Ilo - Arcimboldi)																																															
	<p>Null'altro essendovi da discutere e deliberare e nessuno dei presenti chiede la parola, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 18.30.</p>																																																

Firma Presidente Franco Ardizzone


PRO LOCO MENCONICO APS
 Firma Segretario verbalizzante Giovanna Ferrari
 Pizza Municipio, 1 - 27050 MENCONICO (PV)
 P. I. 01506840188
 C.F. 95009980188

Firma Segretario verbalizzante Giovanna Ferrari

Firma Segretario verbalizzante Giorgia Rossi

All. 1- elenco Soci e deleghe; All. 2-Relazione annuale anno 2025; All. 3- *parte A - Bilancio consuntivo 2025 e parte B - Bilancio preventivo 2026; All.4 – "Rendiconto per cassa 2025"*